

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.2463-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	OSCAR AARON LUCUMI RODALLEGA
Cedula	1.107.055.466
Valor del contrato:	\$3.276.000
Fecha inicio	26/jul/2025
Fecha finalización	31/ago/2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali" BP -26005288.

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500
No. Planilla	7982931384
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1700623836
Operador:	SOI
Fecha de Pago	14/08/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	JULIO 2025

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

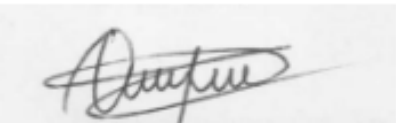
Forma de pago:

- (X) Vencida
() Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto para la iniciación y formación deportiva durante jornadas y eventos en campo. 2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados. 3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	1. - Brindé apoyo en la ejecución de jornadas de clase con los beneficiarios de la disciplina de fútbol sala en la comuna 13 en el colegio Donald Rodrigo Tafur sede Alejandro Montaña, proporcionando a los beneficiarios las herramientas necesarias para desarrollarse en este deporte. 2. - Brindé apoyo en el proceso de registro de beneficiarios en la plataforma SIDER, de los beneficiarios de la comuna 13, garantizando la correcta digitación y consolidación de la información correspondiente a las jornadas desarrolladas de la comunidad. 3. - Participé en la mesa de trabajo convocada por la Subsecretaría de Fomento, orientada a la planificación, seguimiento y ejecución del proyecto. En este espacio, aporté insumos derivados de su experiencia en territorio, facilitando la articulación interinstitucional y contribuyendo al fortalecimiento de las estrategias operativas. 4. - Promoví espacios con las familias de los beneficiarios en capacitaciones realizadas en las comunas para socializar y explicar la ejecución del programa 5. - Asistí a la mesa de trabajo con el equipo de trabajo para tratar temas relacionados al avance de las clases que realizan los monitores, recomendaciones que deben tenerse en cuenta y todo lo relacionado con el programa, convocada por el coordinador zonal
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1orNYNKwDILR2qZG_g2JZUte4RjPwdf41?usp=sharing

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	26/ago/2025